

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МКДОУ № 188 г.Кирова

_____ И.А.Мухаметшина

Приказ от 09.01.2025 № 25

План мероприятий

Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения

«Детский сад № 188» города Кирова

по противодействию коррупции на 2025 год

Киров 2025 год

ПЛАН
мероприятий муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 188»
города Кирова по противодействию коррупции на 2025 год.

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения	Ожидаемый результат (индикатор)
1	Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционного законодательства			
1.1	Назначение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МКДОУ № 188 (далее – учреждение)	Заведующий Мухаметшина И.А.	постоянно	обеспечение координации работы по реализации антикоррупционного законодательства в МКДОУ № 188
1.2	Поддержание в актуальном состоянии локальных актов учреждения о противодействии коррупции	Заведующий Мухаметшина И.А.	в течение 2025 года	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении
1.3	Предоставление руководителю учреждения отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции	Старший воспитатель Киселева Н.В.	не реже 1 раза в полугодие	оценка состояния антикоррупционной работы, проводимой в учреждении
1.4	Разработка и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2026 год	Старший воспитатель Киселева Н.В.	до начала нового периода (года)	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении
2	Повышение эффективности реализации механизма урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками учреждения требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также применение мер ответственности за их нарушение			
2.1	Обеспечение функционирования комиссии по	Старший		обеспечение соблюдения работниками

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения	Ожидаемый результат (индикатор)
	соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в учреждении	воспитатель Киселева Н.В.	В течение 2025 года	учреждения требований законодательства Российской Федерации о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, соблюдении требований к служебному поведению
2.2	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, и внесение изменений в перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Комиссия	ежегодно, до 1 декабря текущего года	выявление в деятельности учреждения сфер, наиболее подверженных рискам совершения коррупционных правонарушений; устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками учреждения
2.3	Проведение мониторинга соблюдения работниками учреждения обязанностей и требований, установленных в учреждении в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся обязанности уведомлять работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Комиссия	ежеквартально	профилактика и предупреждение нарушений законодательства о противодействии коррупции работниками учреждения
2.4	Проведение анализа сведений о близких родственниках работников учреждения, мониторинг открытых источников информации, в том числе социальных сетей, баз данных Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, единой информационной системы в сфере закупок (zakupki.gov.ru), общедоступных онлайн-сервисов («ЗАЧЕСТНЫЙБИЗНЕС», «Rusprofile.ru»)	Комиссия	в течение 2025 года	обеспечение исполнения работниками учреждения требований законодательства о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов; принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей работниками учреждения

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения	Ожидаемый результат (индикатор)
2.5	Обеспечение применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения требований, установленных в целях противодействия коррупции	Заведующий Мухаметшина И.А.	в течение 2025 года	обеспечение эффективного осуществления в учреждении мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2.6	Осуществление контроля за выполнением работниками учреждения обязанности сообщать в случаях, установленных Положением о порядке сообщения о получении подарка, его сдаче и оценки, о получении подарка в связи с исполнением ими должностных обязанностей, проведение мероприятий по формированию у работников учреждения негативного отношения к дарению им подарков в связи с исполнением ими должностных обязанностей	Старший воспитатель Киселева Н.В.	ежеквартально	обеспечение исполнения работниками учреждения требований локального акта, регулирующего вопросы получения подарков в связи с исполнением работниками должностных обязанностей
2.7	Проведение обучающих мероприятий с работниками учреждения по вопросам противодействия коррупции в виде семинаров, тестирования и др.	Старший воспитатель Киселева Н.В.	не реже 1 раза в год	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении; формирование отрицательного отношения к проявлению коррупции

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения	Ожидаемый результат (индикатор)
2.8	Организация повышения квалификации работников учреждения, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по образовательным программам в области противодействия коррупции	Заведующий Мухаметшина И.А.	в течение 2025 года	повышение уровня квалификации работников учреждения, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений (отношение количества работников учреждения, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, получивших дополнительное профессиональное образование в области противодействия коррупции в течение 20234года), к общему количеству указанных лиц – не менее 100 процентов)
2.9	Ознакомление работников учреждения под подпись с нормативными правовыми и локальными актами в сфере противодействия коррупции, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, недопустимости возникновения конфликта интересов и путей его урегулирования, соблюдении этических и нравственных норм при выполнении должностных обязанностей, недопущении получения и дачи взятки и др.	Старший воспитатель Киселева Н.В.	по мере принятия новых актов	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в части правового просвещения работников учреждения (отношение количества работников учреждения, ознакомившихся под подпись с нормативными правовыми и локальными актами в сфере коррупции, к общему количеству указанных лиц – не менее 100 процентов)
2.10	Проведение беседы (антикоррупционного инструктажа) со всеми работниками, поступающими на работу в учреждение	Старший воспитатель Киселева Н.В.	при приеме на работу	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в части правового просвещения вновь принимаемых работников учреждения; повышение уровня знаний законодательства о противодействии коррупции (отношение количества работников учреждения, поступающих на работу в

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения	Ожидаемый результат (индикатор)
				учреждение, с которыми проведена беседа (антикоррупционный инструктаж), к общему количеству указанных лиц – не менее 100 процентов)
2.11	Проведение консультативно-методических совещаний, направленных на информирование работников, участвующих в осуществлении закупок, о положениях законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе с ежегодной добровольной оценкой знаний	Старший воспитатель Киселева Н.В.	не реже 1 раза в год	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в части правового просвещения работников учреждения, участвующих в осуществлении закупок (отношение количества работников учреждения, участвующих в осуществлении закупок, с которыми проведены консультативно-методические совещания, в том числе с добровольной оценкой знаний, к общему количеству указанных лиц – не менее 100 процентов)
3	Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности учреждения, мониторинг коррупционных рисков и их устранение			
3.1	Обеспечение гласности и прозрачности государственных (муниципальных) закупок, контроль за соблюдением законодательства о контрактной системе в сфере закупок	Заведующий Мухаметшина И.А.	в течение 2025 года	выявление случаев нарушения законодательства о контрактной системе в сфере закупок; принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям
3.2	Организация добровольного представления работниками, участвующими в осуществлении закупок, декларации о возможной личной заинтересованности	Ответственное лицо	ежегодно	обеспечение исполнения работниками требований законодательства о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов
3.3	Проведение анализа закупочной деятельности на	Комиссия	постоянно,	выявление аффилированных связей при

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения	Ожидаемый результат (индикатор)
	предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок		при осуществлении закупки	осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд Кировской области
3.4	Формирование профилей: работников учреждения, участвующих в закупочной деятельности; участников закупок	Заведующий Мухаметшина И.А. Старший воспитатель Киселева Н.В.	ежегодно постоянно, при осуществлении закупки	выявление аффилированных связей при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд Кировской области (отношение количества сформированных профилей работников учреждения, участвующих в закупочной деятельности, и участников закупок, к общему количеству указанных лиц – не менее 100 процентов)
3.5	Утверждение (актуализация) реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок, и плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок	Заведующий Мухаметшина И.А.	в течение 2025 года	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении
4	Взаимодействие учреждения с гражданами и организациями, обеспечение доступности информации о деятельности учреждения			

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения	Ожидаемый результат (индикатор)
4.1	Анализ поступивших в учреждение обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения	Комиссия	при поступлении обращения	выявление возможных фактов совершения коррупционных правонарушений, содержащихся в поступивших обращениях граждан и организаций, с целью принятия эффективных мер реагирования; выявление сфер деятельности, наиболее подверженных коррупционным рискам (отношение количества обращений граждан и организаций, проанализированных на предмет наличия информации о фактах коррупции, к общему количеству поступивших обращений граждан и организаций – не менее 100 процентов)
4.2	Размещение (актуализация) на информационных стендах и сайте учреждения материалов по вопросам антикоррупционной деятельности учреждения (Антикоррупционная политика учреждения, Кодекс этики и служебного поведения работников, формы документов для заполнения и др.)	Старший воспитатель Киселева Н.В., Член комиссии воспитатель Долбилова О.М.	в течение 2025 года	информирование граждан и организаций о принимаемых мерах по противодействию коррупции
4.3	Обеспечение работы телефона доверия в учреждении	Старший воспитатель Киселева Н.В.	в течение 2025 года	обеспечение возможности сообщения гражданами и организациями сведений о фактах совершения коррупционных правонарушений; своевременное получение информации о фактах коррупции и оперативное реагирование на нее
5	Мероприятия учреждения, направленные на противодействие коррупции, с учетом специфики его деятельности <i>(в том числе указанные в Антикоррупционной политике учреждения)</i>			
5.1	Обновление материалов стенда	Старший	Январь	Информирование граждан и организаций

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения	Ожидаемый результат (индикатор)
	«Антикоррупционная политика ДОУ».	воспитатель Киселева Н.В.	2025 года	о принимаемых мерах по противодействию коррупции.
5.2	Проведение мониторинга общественного мнения в МКДОУ № 188 по вопросам коррупции среди сотрудников и родителей.	Член комиссии воспитатель Долбилова О.М.	Апрель 2025 года	Выявление возможных фактов совершения коррупционных правонарушений и своевременное реагирование.
5.3	Обеспечение наличия Журнала учёта сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками МКДОУ № 188	Старший воспитатель Киселева Н.В.	Постоянно	Повышение эффективности работы по противодействию коррупции. Учёт и рассмотрение обращений граждан.
5.4	Обеспечение функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.	Старший воспитатель Киселева Н.В.	В течение 2025 года	Обеспечение работниками МКДОУ требований законодательства РФ о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, соблюдения требований к служебному поведению.
5.5	Обеспечение подачи деклараций лицами, участвующими в осуществлении закупок.	Заведующий Мухаметшина И.А.	Ежегодно	Обеспечение исполнения работниками требований законодательства.
5.6	Обеспечение информированности родителей о «Горячей линии» по вопросам незаконных сборов средств в министерстве образования Кировской области.	Старший воспитатель Киселева Н.В.	В течение 2025 года	Обеспечение возможности сообщения гражданами сведений о фактах совершения коррупционных правонарушений.
5.7	Размещение информации о деятельности МКДОУ № 188 на официальном сайте.	Член комиссии воспитатель Долбилова О.М.	В течение 2025 года	Обеспечение гласности и прозрачности деятельности МКДОУ № 188.

УТВЕРЖДЕН:

Заведующий МКДОУ № 188

_____ И.А.Мухаметшина

Приказ от 09.01.2025 № 25

ОТЧЕТ

**о выполнении Плана мероприятий муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 188» города Кирова.
по противодействию коррупции на 2024 год.
(за 1 полугодие 2024 года).**

№ п/п	№ пункта Плана	Наименование мероприятия Плана	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Примечания
1	2	3	4	5
1.	1.1		Назначены должностные лица с целью координации работы по реализации антикоррупционного законодательства.	Приказ от 09.01.25 №
2.	1.2		Обновлены, актуализированы локальные акты учреждения по противодействию коррупции.	
3.	1.3		Подготовлен и представлен руководителю отчёт о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции за 1 полугодие 2024 года.	Ответственный – старший воспитатель Киселева Н.В.
4.	2.1		Обеспечено функционирование комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в учреждении.	
5.	2.3		Проведён мониторинг соблюдения работниками учреждения обязанностей и требований, установленных в МКДОУ № 188 в целях	Профилактика нарушений

			противодействия коррупции.	требований.
6.	2.4		Проведён анализ сведений о близких родственниках работников учреждения.	
7.	2.6		Осуществлён контроль за выполнением работниками учреждения обязанности сообщать о случаях получения подарка, его сдаче и оценке, о получении подарка в связи с исполнением ими должностных обязанностей.	Обеспечение исполнения требований законодательства.
8.	2.7		Проведена консультация с сотрудниками по вопросам противодействия коррупции.	Формирование отрицательного отношения.
9.	2.10		Проведена первичная беседа с работниками, поступившими на работу в 1 полугодии 2024 года.	Трегубов Е.В., Жолобова В.А.
10.	2.11		Проведена индивидуальная консультация с сотрудниками, участвующими в осуществлении закупок о недопустимости нарушений положений законодательства РФ.	Слобожанинова Е.А., Мезенцева С.В.
11.	3.1		Постоянное обеспечение гласности и прозрачности муниципальных закупок, контроль за соблюдением законодательства.	
12.	3.5		Утверждены реестр и план коррупционных рисков, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок.	
13.	4.2		Актуализированы материалы по вопросам антикоррупционной деятельности на официальном сайте МКДОУ № 188.	Информирование граждан, организаций о принимаемых мерах по противодействию коррупции.
14.	5.1		Обновлён материал стенда «Антикоррупция»	
15.	5.4		Обеспечено функционирование комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.	Обеспечение работниками ДОУ требований

				законодательства.
16.	5.5		Поданы декларации лицами, осуществляющими закупки.	
17.	5.6		Проинформированы родители о «Горячей линии» по вопросам незаконных сборов средств (в министерстве образования Кировской области).	
18.	5.7		Вся информация о деятельности МКДОУ № 188 размещена на официальном сайте.	Обеспечение прозрачности

Ответственный за составление отчета _____

(должность)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

* Отчет за 2-е полугодие соответствующего года представляется с указанием в нем информации о реализации мероприятий (проведенной работе) за весь год
(с включением данных за 1-е полугодие).

Примечания:

В графе 1 ставится номер по порядку.

В графе 2 указывается номер пункта Плана мероприятий.

В графе 3 указывается полное наименование соответствующего мероприятия Плана.

В графе 4 описывается проведенная работа: указываются дата проведения мероприятия (мероприятий), его (их) содержание, количественные и качественные характеристики, наименования и реквизиты принятых локальных актов и другая информация, касающаяся реализации мероприятия (мероприятий).

УТВЕРЖДЕН:
Заведующий МКДОУ № 188

И.А.Мухаметшина
Приказ от 09.01. 2025 № 25

ОТЧЕТ
о выполнении Плана мероприятий муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 188» города Кирова.
по противодействию коррупции на 2024 год.
(за 2 полугодие 2024 года).

№ п/п	№ пункта Плана	Наименование мероприятия Плана	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Примечания
1	2	3	4	5
1.	1.1		Назначены должностные лица с целью координации работы по реализации антикоррупционного законодательства.	Приказ от №
2.	1.2		Обновлены, актуализированы локальные акты учреждения по противодействию коррупции.	
3.	1.3		Подготовлен и представлен руководителю отчёт о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции за 1 полугодие 2024 года.	Ответственный – старший воспитатель Киселева Н.В.
4.	2.1		Обеспечено функционирование комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в учреждении.	
5.	2.3		Проведён мониторинг соблюдения работниками учреждения обязанностей и требований, установленных в МКДОУ № 188 в целях противодействия коррупции.	Профилактика нарушений требований.
6.	2.4		Проведён анализ сведений о близких родственниках работников учреждения.	
7.	2.6		Осуществлён контроль за выполнением работниками учреждения обязанности сообщать о случаях получения подарка, его сдаче и оценке, о получении подарка в связи с исполнением ими должностных	Обеспечение исполнения требований

			обязанностей.	законодательства.
8.	2.7		Проведена консультация с сотрудниками по вопросам противодействия коррупции.	Формирование отрицательного отношения.
9.	2.10		Проведена первичная беседа с работниками, поступившими на работу в 1 полугодии 2024 года.	Трегубов Е.В., Жолобова В.А.
10.	2.11		Проведена индивидуальная консультация с сотрудниками, участвующими в осуществлении закупок о недопустимости нарушений положений законодательства РФ.	Слобожанинова Е.А., Мезенцева С.В.
11.	3.1		Постоянное обеспечение гласности и прозрачности муниципальных закупок, контроль за соблюдением законодательства.	
12.	3.5		Утверждены реестр и план коррупционных рисков, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок.	
13.	4.2		Актуализированы материалы по вопросам антикоррупционной деятельности на официальном сайте МКДОУ № 188.	Информирование граждан, организаций о принимаемых мерах по противодействию коррупции.
14.	5.1		Обновлён материал стенда «Антикоррупция»	
15.	5.4		Обеспечено функционирование комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.	Обеспечение работниками ДОУ требований законодательства.
16.	5.5		Поданы декларации лицами, осуществляющими закупки.	
17.	5.6		Проинформированы родители о «Горячей линии» по вопросам незаконных сборов средств (в министерстве образования Кировской области).	
18.	5.7		Вся информация о деятельности МКДОУ № 188 размещена на	Обеспечение

			официальном сайте.	прозрачности
--	--	--	--------------------	--------------

Ответственный за составление отчета _____

(должность)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

**Отчёт по выполнению плана
мероприятий муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 188»
города Кирова по противодействию коррупции за 2024 год.**

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения	Ожидаемый результат (индикатор)
----------	-------------	-------------	-----------------	------------------------------------

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения	Ожидаемый результат (индикатор)
1	Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционного законодательства			
1.1	Назначение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МКДОУ № 188 (далее – учреждение)	Заведующий Мухаметшина И.А.	постоянно	обеспечение координации работы по реализации антикоррупционного законодательства в МКДОУ № 188
1.2	Поддержание в актуальном состоянии локальных актов учреждения о противодействии коррупции	Заведующий Мухаметшина И.А.	в течение 2025 года	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении
1.3	Предоставление руководителю учреждения отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции	Старший воспитатель Киселева Н.В.	не реже 1 раза в полугодие	оценка состояния антикоррупционной работы, проводимой в учреждении
1.4	Разработка и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2026 год	Старший воспитатель Киселева Н.В.	до начала нового периода (года)	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении
2	Повышение эффективности реализации механизма урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками учреждения требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также применение мер ответственности за их нарушение			
2.1	Обеспечение функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в учреждении	Старший воспитатель Киселева Н.В.	В течение 2025 года	обеспечение соблюдения работниками учреждения требований законодательства Российской Федерации о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, соблюдении требований к служебному поведению
2.2	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, и внесение изменений в перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Комиссия	ежегодно, до 1 декабря текущего года	выявление в деятельности учреждения сфер, наиболее подверженных рискам совершения коррупционных правонарушений; устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками учреждения

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения	Ожидаемый результат (индикатор)
2.3	Проведение мониторинга соблюдения работниками учреждения обязанностей и требований, установленных в учреждении в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся обязанности уведомлять работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Комиссия	ежеквартально	профилактика и предупреждение нарушений законодательства о противодействии коррупции работниками учреждения
2.4	Проведение анализа сведений о близких родственниках работников учреждения, мониторинг открытых источников информации, в том числе социальных сетей, баз данных Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, единой информационной системы в сфере закупок (zakupki.gov.ru), общедоступных онлайн-сервисов («ЗАЧЕСТНЫЙБИЗНЕС», «Rusprofile.ru»)	Комиссия	в течение 2025 года	обеспечение исполнения работниками учреждения требований законодательства о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов; принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей работниками учреждения
2.5	Обеспечение применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения требований, установленных в целях противодействия коррупции	Заведующий Мухаметшина И.А.	в течение 2025 года	обеспечение эффективного осуществления в учреждении мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2.6	Осуществление контроля за выполнением работниками учреждения обязанности сообщать в случаях, установленных Положением о порядке сообщения о получении подарка, его сдаче и оценки, о получении подарка в связи с исполнением ими должностных обязанностей, проведение мероприятий по формированию у работников	Старший воспитатель Киселева Н.В.	ежеквартально	обеспечение исполнения работниками учреждения требований локального акта, регулирующего вопросы получения подарков в связи с исполнением работниками должностных обязанностей

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения	Ожидаемый результат (индикатор)
	учреждения негативного отношения к дарению им подарков в связи с исполнением ими должностных обязанностей			
2.7	Проведение обучающих мероприятий с работниками учреждения по вопросам противодействия коррупции в виде семинаров, тестирования и др.	Старший воспитатель Киселева Н.В.	не реже 1 раза в год	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении; формирование отрицательного отношения к проявлению коррупции
2.8	Организация повышения квалификации работников учреждения, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по образовательным программам в области противодействия коррупции	Заведующий Мухаметшина И.А.	в течение 2025 года	повышение уровня квалификации работников учреждения, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений (отношение количества работников учреждения, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, получивших дополнительное профессиональное образование в области противодействия коррупции в течение 2024года), к общему количеству указанных лиц – не менее 100 процентов)
2.9	Ознакомление работников учреждения под подпись с нормативными правовыми и локальными актами в сфере противодействия коррупции, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, недопустимости возникновения конфликта интересов и путей его урегулирования, соблюдении этических и нравственных норм при выполнении должностных обязанностей, недопущении получения и дачи взятки и др.	Старший воспитатель Киселева Н.В.	по мере принятия новых актов	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в части правового просвещения работников учреждения (отношение количества работников учреждения, ознакомившихся под подпись с нормативными правовыми и локальными актами в сфере коррупции, к общему количеству указанных лиц – не менее 100 процентов)
2.10	Проведение беседы (антикоррупционного	Старший	при приеме	повышение эффективности работы по

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения	Ожидаемый результат (индикатор)
	инструктажа) со всеми работниками, поступающими на работу в учреждение	воспитатель Киселева Н.В.	на работу	противодействию коррупции в части правового просвещения вновь принимаемых работников учреждения; повышение уровня знаний законодательства о противодействии коррупции (отношение количества работников учреждения, поступающих на работу в учреждение, с которыми проведена беседа (антикоррупционный инструктаж), к общему количеству указанных лиц – не менее 100 процентов)
2.11	Проведение консультативно-методических совещаний, направленных на информирование работников, участвующих в осуществлении закупок, о положениях законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе с ежегодной добровольной оценкой знаний	Старший воспитатель Киселева Н.В.	не реже 1 раза в год	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в части правового просвещения работников учреждения, участвующих в осуществлении закупок (отношение количества работников учреждения, участвующих в осуществлении закупок, с которыми проведены консультативно-методические совещания, в том числе с добровольной оценкой знаний, к общему количеству указанных лиц – не менее 100 процентов)
3	Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности учреждения, мониторинг коррупционных рисков и их устранение			
3.1	Обеспечение гласности и прозрачности государственных (муниципальных) закупок, контроль за соблюдением законодательства о контрактной системе в сфере закупок	Заведующий Мухаметшина И.А.	в течение 2025 года	выявление случаев нарушения законодательства о контрактной системе в сфере закупок; принятие своевременных и действенных

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения	Ожидаемый результат (индикатор)
				мер по выявленным нарушениям
3.2	Организация добровольного представления работниками, участвующими в осуществлении закупок, декларации о возможной личной заинтересованности	Ответственное лицо	ежегодно	обеспечение исполнения работниками требований законодательства о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов
3.3	Проведение анализа закупочной деятельности на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок	Комиссия	постоянно, при осуществлении закупки	выявление аффилированных связей при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд Кировской области
3.4	Формирование профилей: работников учреждения, участвующих в закупочной деятельности; участников закупок	Заведующий Мухаметшина И.А. Старший воспитатель Киселева Н.В.	ежегодно постоянно, при осуществлении закупки	выявление аффилированных связей при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд Кировской области (отношение количества сформированных профилей работников учреждения, участвующих в закупочной деятельности, и участников закупок, к общему количеству указанных лиц – не менее 100 процентов)
3.5	Утверждение (актуализация) реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок, и плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок	Заведующий Мухаметшина И.А.	в течение 2025 года	повышение эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении
4	Взаимодействие учреждения с гражданами и организациями, обеспечение доступности информации о деятельности учреждения			

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения	Ожидаемый результат (индикатор)
4.1	Анализ поступивших в учреждение обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения	Комиссия	при поступлении обращения	выявление возможных фактов совершения коррупционных правонарушений, содержащихся в поступивших обращениях граждан и организаций, с целью принятия эффективных мер реагирования; выявление сфер деятельности, наиболее подверженных коррупционным рискам (отношение количества обращений граждан и организаций, проанализированных на предмет наличия информации о фактах коррупции, к общему количеству поступивших обращений граждан и организаций – не менее 100 процентов)
4.2	Размещение (актуализация) на информационных стендах и сайте учреждения материалов по вопросам антикоррупционной деятельности учреждения (Антикоррупционная политика учреждения, Кодекс этики и служебного поведения работников, формы документов для заполнения и др.)	Старший воспитатель Киселева Н.В., Член комиссии воспитатель Долбилова О.М.	в течение 2025 года	информирование граждан и организаций о принимаемых мерах по противодействию коррупции
4.3	Обеспечение работы телефона доверия в учреждении	Старший воспитатель Киселева Н.В.	в течение 2025 года	обеспечение возможности сообщения гражданами и организациями сведений о фактах совершения коррупционных правонарушений; своевременное получение информации о фактах коррупции и оперативное реагирование на нее
5	Мероприятия учреждения, направленные на противодействие коррупции, с учетом специфики его деятельности <i>(в том числе указанные в Антикоррупционной политике учреждения)</i>			
5.1	Обновление материалов стенда	Старший	Январь	Информирование граждан и организаций

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения	Ожидаемый результат (индикатор)
	«Антикоррупционная политика ДОУ».	воспитатель Киселева Н.В.	2025 года	о принимаемых мерах по противодействию коррупции.
5.2	Проведение мониторинга общественного мнения в МКДОУ № 188 по вопросам коррупции среди сотрудников и родителей.	Член комиссии воспитатель Долбилова О.М.	Апрель 2025 года	Выявление возможных фактов совершения коррупционных правонарушений и своевременное реагирование.
5.3	Обеспечение наличия Журнала учёта сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками МКДОУ № 188	Старший воспитатель Киселева Н.В.	Постоянно	Повышение эффективности работы по противодействию коррупции. Учёт и рассмотрение обращений граждан.
5.4	Обеспечение функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.	Старший воспитатель Киселева Н.В.	В течение 2025 года	Обеспечение работниками МКДОУ требований законодательства РФ о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, соблюдения требований к служебному поведению.
5.5	Обеспечение подачи деклараций лицами, участвующими в осуществлении закупок.	Заведующий Мухаметшина И.А.	Ежегодно	Обеспечение исполнения работниками требований законодательства.
5.6	Обеспечение информированности родителей о «Горячей линии» по вопросам незаконных сборов средств в министерстве образования Кировской области.	Старший воспитатель Киселева Н.В.	В течение 2025 года	Обеспечение возможности сообщения гражданами сведений о фактах совершения коррупционных правонарушений.
5.7	Размещение информации о деятельности МКДОУ № 188 на официальном сайте.	Член комиссии воспитатель Долбилова О.М.	В течение 2025 года	Обеспечение гласности и прозрачности деятельности МКДОУ № 188.

